

「全国町・字ファイル」(共同利用)の提供申込留意事項

平成 30 年 4 月 2 日 現在
地方公共団体情報システム機構

1 「全国町・字ファイル」の提供先について

「全国町・字ファイル」は、原則として一般利用団体(注1)に提供します。共同利用(複数の団体が共同で運用する一つのシステムにおいて、複数の団体で「全国町・字ファイル」を利用する)の場合、利用する全ての団体が一般利用団体であることが必須です。なお、民間企業には提供しません。

注 1:「一般利用団体」とは、「地方公共団体情報システム機構サービス利用約款(地方公共団体等)」(平成 26 年 4 月 1 日)に基づき、当機構と一般利用契約を締結して、一般事業負担金を負担している地方公共団体等をいいます。一般利用団体申込方法は当機構ホームページ掲載の[サービス利用案内](#)を参照願います。

2 提供申込期日について

提供申込書を提供開始を希望する前月の末日(当日が当機構の休日(注2)の場合はその前日)までに当機構に必着するよう郵送により提出してください(FAX や電子メールでは受け付けません。)

注 2:「当機構の休日」は、日曜日、土曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、12 月 29 日から翌年の 1 月 3 日までの日及び特に当機構の理事長が指定する日です。

3 提供時期及び提供方法について

「全国町・字ファイル」は、提供月の下旬に LGWAN 経由でダウンロードにより提供します。随時の提供はしません。

4 料金項目について

(1) 当初マスター代

当初マスター代は新規申込の初回提供時に 1 回発生する料金です。当初マスター提供月の翌月以降の保守契約を継続する場合は、年度毎の契約時に別途当初マスター代は発生しません。

(2) 保守料

保守料は地名を毎月調査して地名の情報を常に最新の状態に保つ料金で、ファイルの提供回数に関わらず、契約期間中毎月発生します。原則は年額とし、新規申込み及び年度途中で契約を終了する年度については、年額を 12 で割った額に、契約期間の月数を乗じて得た額です。なお、当初マスター代が発生する月は保守料は発生しません。

(2) 処理費

共同利用の場合は、漢字コード等が一種類の場合は、提供回数に関係なく処理費はかかりません。漢字コードを追加する場合のみ漢字コードの数及び提供回数に応じて処理費が必要です。なお、当初マスター代が発生する月は処理費は発生しません。

5 請求及び支払方法について

当初マスター代、保守料及び処理費を年度末に一括して請求します。

6 契約手続きについて

提供申込書の原本が届きしだい当機構所定の保守委託の契約書を 2 部送付しますので、内容を確認後、公印を押印の上 1 部を当機構に返送してください。

契約書、見積書、請求書、納品書は、当機構所定のものを使用させていただきますので、ご了承ください。

【送付先】 〒102 - 8419 東京都千代田区一番町 25 番地
地方公共団体情報システム機構
情報処理部 企画管理担当

地方公共団体コード					
J-LIS 記入欄					

「全国町・字ファイル」(共同利用) 提供申込書

地方公共団体情報システム機構 理事長 殿

申込年月日：平成 年 月 日

団体名： _____

代表者名： _____ 印

次の事項に同意した上で、下記のとおり「全国町・字ファイル」(共同利用)の提供を申し込みます。

「全国町・字ファイル」を「共同運用システム報告書」で報告した共同で運用するシステム以外のシステムで利用しないことを厳守します。
「全国町・字ファイル」のマスターファイル及びメンテナンスファイルの使用に際しては、第三者への譲渡又は貸与の目的をもって、その情報の全部又は一部の複製を行わないこと、提供された漢字コードから他の漢字コードへの変換を行わないことを厳守します。
請求書及び納品書は、貴機構所定の用紙を受領し、入金は当団体が行うことを厳守します。
提供、仕様変更、提供中止を希望する場合には、貴機構所定の「提供申込書」、「仕様変更申込書」、「提供中止申込書」を提供、変更、中止を希望する月の前月の末日(当日が貴機構の休日の場合はその前日)までに貴機構に提出することを厳守します。

記

1 提供内容

当初マスター及び保守契約(当初マスター提供開始年月：平成 年 月下旬)
(保守料は、当初マスターの提供月の翌月から発生します。)
当初マスターのみ(平成 年 月下旬提供分のみ)

2 ファイルの仕様

- (1) 提供ファイル(当初マスターのみの提供の場合には、記入不要です。)
最新ファイル(最新の全ての地名を収録したファイル)
(毎月 特定月(_____ 月のみ))
更新ファイル(前月から変更のあった地名のみを収録したファイル)
(更新ファイルは、その性質上、毎月の提供になります。)
- (2) 提供漢字コード
ホスト系 (JIS JIPS(E) KEIS JEF IBM)
サーバ系 (S-JIS EUC UTF-8 UTF-16)
(CSV 形式 TXT 形式)

3 納入先(連絡先)

所在地：〒 _____

契約時の委託者情報： (団体名) _____
(役職名) _____ (契約者名) _____

部署名： _____ 担当者氏名： _____

TEL： _____ FAX： _____

E-Mail： _____

(機構からのお知らせ及び事務連絡等に使用しますので部門の組織アドレスを必ずご記入下さい。)

4 支払方法

契約満了時一括払いのみとします。

5 その他特記事項

J-LIS 記入欄

更新	確認