

## コース概要

### デジタルリテラシー修得コース

コース概要 デジタルリテラシーを組織全体で向上させるため、情報システムの利用に必要かつデジタルに関するコミュニケーションを円滑にするために必要な基礎知識について学習するものです。

対象者 地方公共団体職員

受講料 無料

研修内容 (予定)

標準学習時間：約2～3時間（教材を読み進めるスピードにより個人差があります。）

1. デジタルリテラシーとは（情報リテラシー、コンピュタリテラシー、メディアリテラシー）
2. ITの動向（情報システムの活用例、ハードウェア・ソフトウェア構成、ネットワークの基本）
3. 業務の改善・刷新（業務改善のための代表的な情報分析手法、経営戦略手法）
4. リスク対策（組織において必要な情報セキュリティ対策）
5. システム導入・運用の技術（システム導入の基本的な流れ）

### 情報セキュリティコース

コース概要 基本的・実践的な情報セキュリティを学び意識を高めるとともに、地方公共団体の職員として知っておくべき、セキュリティ対策の意味と内容について学習するものです。

対象者 地方公共団体職員

受講料 無料

研修内容 (予定)

標準学習時間：約2～3時間（教材を読み進めるスピードにより個人差があります。）

1. 情報セキュリティとは（CIAや目的）
2. 情報セキュリティ対策について
3. インターネットの利用に関する注意点
4. サイバー攻撃の最新動向と対策
5. 地方公共団体における情報セキュリティポリシーに関するガイドラインについて

### 個人情報保護コース

コース概要 個人情報を正しく活用し、かつトラブルを未然に防ぐため、職員全員が知っておくべき個人情報に関する基礎知識と、取り扱い方法や職場で行う具体的な対策について学習するものです。

対象者 地方公共団体職員

受講料 無料

研修内容 (予定)

標準学習時間：約2～3時間（教材を読み進めるスピードにより個人差があります。）

1. 個人情報とは（種類や具体例）
2. 個人情報の適切な取扱いについて
3. 個人情報保護の目的及び重要性について
4. 個人情報漏えい等の事故事例について
5. 個人情報保護法の改正について

※ 申込方法、受講期間等については、別途御案内します。