

	質問	回答	
1	感染症拡大による開催可否の判断はどのように考えているか。	国や自治体の要請に則り、判断する予定です。	
2	感染症等のやむを得ない事情で開催中止となった場合の出展料等の返金はどうなるのか。	出展規約5(2)記載のとおり、必要経費を差し引いた上で、出展面積に按分して出展者に請求又は返却します。	
3	来場者のQRコードを読み取る機械は出展料内で貸し出しいただけるのか。	8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
4	来場者のQRコードの読み取りについて、具体的な仕様は決まっているか。		
5	ブースに来られた方の情報もQRコードを読み取ることで取得できるか。		
6	QRコードリーダーは1社当たり何台まで貸出可能か。		
7	登録システムで読み取った情報は当日の取り込みが可能か。		
8	取得した個人情報の利用について、御礼メールを送るなど、営業活動への利用は問題ないか。		事前に個人情報について了承を得る形としますので、問題ないと考えます。
9	YOUTUBEのLIVE配信の期間はいつまでを予定しているか。		講演、パネルディスカッション、トピックスセミナー、J-LISセミナーはYouTubeで配信後、J-LISチャンネルで引き続き視聴可能とする予定です。
10	YOUTUBEのLIVE配信の対象は、ペンブレも含むか。	含みません。	
11	来場者はペンブレ会場に自由に入出りできるのか。	基本的には来場者が事前に登録する形となります。	
12	「バンダープレゼンテーション原稿様式」はどの様式になるのか。	8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
13	バンダープレゼンテーションの会場に予備の椅子はあるか。	検討させていただきます。	
14	展示スペースの配置スタッフについて人数制限はあるか。	特に制限はございません。	
15	展示スペース内で椅子を置いて、1対nのプレゼンの時間を設けることは問題ないか。	問題ございませんが、通路にはみ出さない、大音量で他のブースを妨害しないなどにご留意願います。	
16	昨年のように、出展者のコンテンツを掲載するオンラインページは設けないという理解でよいか。	出展者のホームページへリンクするページの作成を検討しております。詳細は8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
17	4/5の出展希望調査の際、記述のあった「出展者ブースの訪問ライブ配信」について詳細をご教示いただきたい。	8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
18	レイアウトはいつ頃確定するのか。	8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
19	セミナー会場の座席間（距離）はどの程度を想定しているか。	具体的には検討中ですが、感染症拡大防止に配慮した配置とすることを予定しております。	
20	リーフレット用の出展概要等の記載は不要か。	システム展示のみ参加の場合には不要となります。なお、バンダープレゼンテーションにつきましては、8月下旬に予定しております説明会にてお伝えさせていただく予定です。	
21	会場の設営は前日のみか。	前日のみとなります。	